

ROMÂNIA  
JUDEȚUL COVASNA  
COMUNA BRĂDUȚ  
PRIMAR  
NR.1715/05.03.2020

## **RAPORT PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A COMUNEI BRĂDUȚ PE ANUL 2019**

Raportul primarului comunei Brăduț, prezentat în fiecare an, reprezintă pentru toți un material de reflecție, de analiză dar și o necesitate, în contextul preocupărilor pentru o reală deschidere și transparență a instituției noastre. Prin acest document, care este de fapt o radiografie pragmatică a activității Primăriei Brăduț, supunem atenției tuturor celor interesați date concrete despre modul în care au fost folosiți banii publici.

Comuna Brăduț este o zonă frumoasă pe care, dacă împreună o vom administra bine, tot împreună vom trăi mai bine. Este și va fi un spațiu al realizării individuale și colective, cu cetățeni activi, un mediu turistic, economic, dinamic și competitiv, capabil să utilizeze resursele într-un mod integrat și să ofere o dezvoltare sustenabilă a comunității; un model de bună guvernare, cu o administrație transparentă, progresistă, performantă, în care cetățeanul va fi partenerul administrației.

Pe tot parcursul anului ne-am desfășurat activitatea de reprezentanți ai administrației publice locale ținând cont de nevoile comunității locale. Am ascultat propuneri, inițiative și critici și am încercat să le integrăm în proiectele noastre. Scopul activității noastre a fost orientat, în principal, spre îmbunătățirea managementului administrației publice locale, o necesitate majoră pentru armonizarea și îmbunătățirea mecanismelor de stabilire a bugetelor aferente, dezvoltarea sectorului investițional și de planificare, facilitarea procesului de dezvoltare economico-socială, urmărind ca finalitate satisfacerea nevoilor cetățenilor, prin asigurarea unor servicii publice de calitate.

În baza Legii administrației publice locale, a Codului administrativ și a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Brăduț, activitatea noastră a vizat îmbunătățirea permanentă a muncii și a urmărit instituirea unor modalități de lucru în deplină legalitate și cu eficiență la toate nivelurile. Pregătirea ședințelor Consiliului Local s-a făcut în bune condiții, cu respectarea prevederilor legale, în sensul convocării, întocmirii la zi și analizării materialelor dezbătute în ședințele comisiilor de specialitate. Comunicarea hotărârilor Consiliului Local către Instituția Prefectului pentru controlul de legalitate s-a făcut în termen, nicio hotărâre adoptată nu a fost atacată în contencios administrativ pe motiv de nelegalitate.

Încercăm să îmbunătățim în fiecare an calitatea și eficiența activității noastre, aceste deziderate realizându-se prin participarea locuitorilor comunei în procesul administrativ, la luarea deciziilor într-un mod corect și deschis. Acest material de analiză este unul din instrumentele prin care instituția pe care o conduc și o reprezintă pune la dispoziția cetățenilor modalități pentru a se informa corect asupra activității și rezultatelor muncii noastre. Gospodărirea eficientă a bugetului local, promovarea unor proiecte și programe de dezvoltare, continuarea planului local de acțiune având ca principal scop bunăstarea locuitorilor comunei Brăduț au fost obiectivele principale pe care le-am urmărit și în decursul anului 2019.

În baza atribuțiilor ce-i revin potrivit prevederilor Legii nr.215/2001 și a Codului administrativ, Consiliul Local al Comunei Brăduț și-a desfășurat activitatea în 15 ședințe, din care 12 ordinare, 3 extraordinare, adoptând în cursul anului 2019 un număr de 66 hotărâri. Hotărârile adoptate s-au referit la cele mai importante domenii de activitate din competența sa: aprobarea bugetului comunei, stabilirea impozitelor și taxelor locale, administrarea domeniului public și privat al comunei, aprobarea unor lucrări de investiții.

Ca șef al administrației publice locale primarul a emis în cursul anului 2019 un număr de 582 dispoziții cu caracter individual privind: constituirea unor comisii, acordarea de ajutoare sociale, alocații pentru susținerea familiei, stabilirea salariilor de bază ale angajaților, contribuind astfel la îmbunătățirea activității executivului a aparatului propriu, la creșterea prestigiului funcționarilor publici și la stabilirea unui nou tip de relații între aceștia și cetățeni.

În baza ședințelor și programelor de lucru a fost urmărită rezolvarea problemelor curente din activitatea primăriei, rezolvarea solicitărilor cetățenilor, cunoașterea și aplicarea corectă a legislației în vigoare.

Activitatea de secretariat s-a axat în principal pe organizarea desfășurării ședințelor de consiliu local și a comisiilor de specialitate și pregătirea materialelor pentru acestea, cunoașterea și popularizarea legilor apărute către aparatul propriu. S-a organizat și asigurat evidența în registre speciale a hotărârilor, dispozițiilor, comunicarea lor către Instituția Prefectului, precum și persoanelor fizice și juridice interesate.

Activitatea de primire a cetățenilor în audiențe s-a desfășurat săptămânal sau ori de câte ori am fost solicitați neexistând restricții în acest sens.

### **ACTIVITATEA DE STARE CIVILĂ**

Activitatea de stare civilă s-a desfășurat în baza dispozițiilor Legii nr.119/1996.

Au fost înregistrate în cursul anului 2019 un număr de 17 căsătorii, 46 decese.

Au fost de asemenea eliberate un număr mare de certificate de uz oficial după certificatele de stare civilă la solicitarea unor cetățeni sau instituții.

### **ACTIVITATEA BUGET-FINANȚE**

Bugetul local al comunei Brăduț a fost aprobat inițial pe secțiuni, secțiunea de dezvoltare și secțiunea de funcționare, prin HCL nr.25/2019 și s-a rectificat în decursul anului prin suplimentare atât pe venituri cât și pe cheltuieli.

Contul de execuție al bugetului local fost realizat conform prevederilor legislative în vigoare cu încadrarea în creditele bugetare aprobate cumulativ la 31.12.2019, precum și cu respectarea sumelor alocate pe secțiuni și surse de finanțare.

Situația încasării veniturilor din impozite și taxe locale sunt următoarele:

- impozit pe clădiri persoane fizice: 137.064 lei
- impozit pe clădiri persoane juridice: 58.617 lei
- impozit pe teren intravilan persoane fizice: 60.501 lei
- impozit pe teren intravilan persoane juridice: 3706 lei

- impozit pe teren agricol: 331.223 lei
- impozit pe mijloace de transport persoane fizice: 253.226 lei
- impozit pe mijloace de transport persoane juridice: 72.109 lei

În anul 2019 s-a cheltuit din bugetul local suma totală de 2.026.438 lei cheltuieli de personal, repartizată astfel:

- cheltuieli cu personalul din administrația publică: 1.299.267 lei
- cheltuieli cu personalul din învățământ: 4.890 lei
- cheltuieli cu personalul de la cultură, recreere și religie: 54.305 lei
- cheltuieli cu personalul din asistența socială: 436.180 lei
- ordinea și siguranța publică (inclusiv PSI): 153.212 lei
- drum forestier (conducător utilaje grele): 44.509 lei
- sănătate (mediator sanitar): 34.075 lei

### **ACTIVITATEA DE URBANISM**

În cursul anului 2019 au fost înregistrate un număr de **18 certificate de urbanism** pentru locuințe și anexe gospodărești, un număr de **4 autorizații de construire** și **2 autorizații de desființare** la care s-au verificat documentațiile tehnice în baza cărora au fost eliberate autorizațiile de construire.

Au fost verificate lucrările pe stadii fizice de execuție a documentațiilor autorizate.

Au fost obținute avizele de la furnizorii de utilități, mediu, electricitate, serviciul prevenirea incendiilor, sănătate publică, după caz, pentru lucrările de investiții.

### **STAREA SOCIALĂ A COMUNEI**

Este cunoscut faptul că nivelul de dezvoltare a industriei, comerțului, serviciilor, situația financiară a agenților economici și cea materială a gospodăriilor populației, condițiile de viață dintr-o unitate administrativ-teritorială, numărul și structura populației au fost și constituie încă factori care influențează starea socială la un moment dat.

În baza prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, am acordat ajutoare sociale și ajutor pentru încălzirea locuinței care la finele anului 2019 au fost în număr de 97 dosare în plată.S-au acordat alocații pentru susținerea familiei pentru un număr de 113 familii.

Precizăm că în conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, rolul Compartimentului de Asistență Socială este acela de a monitoriza în condiții optime atribuțiile și obligațiile care le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere, pentru satisfacerea întregului lanț de nevoi fizice, personale, sociale și spirituale ale lor. Indiferent de vârsta sau de handicapul cu care se confruntă acest segment social, el are dreptul fundamental la autodeterminare și individualitate, pentru depășirea condiției cu handicap și a reinsertiei sociale. Îngrijirile ce li se acordă pot permite persoanelor cu handicap grav să își valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual, emoțional și social, în pofida handicapului de care suferă.

S-au acordat ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne la familii cu venituri reduse conform OUG nr.70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece.

S-au făcut anchete sociale pentru obținerea certificatului de handicap și pentru persoanele care au solicitat acest lucru. De asemeni, s-au monitorizat în mod constant prin anchete sociale persoanele cu handicap grav aflate în evidența primăriei noastre.

S-au distribuit tichete de grădiniță pentru a stimula educația copiilor ai căror părinți au venituri reduse.

## **MEDIU**

Crearea unui mediu de calitate, atractiv, sigur și sustenabil pentru generațiile prezente și viitoare este esențială, iar luarea de decizii responsabile din punct de vedere al mediului este extrem de importantă. Gestionarea deșeurilor se referă la educația privind colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și depozitarea deșeurilor. De obicei, termenul se referă la materialele rezultate din activități umane și la reducerea efectului lor asupra sănătății oamenilor, a mediului, sau aspectului unui habitat. Gestionarea deșeurilor are ca scop și economisirea unor resurse naturale prin reutilizarea părților recuperabile.

În anul 2019 transportul deșeurii menajere s-a realizat prin S.C. TEGA S.A. din Sfântu-Gheorghe, societatea care a colectat și a transportat deșeurile.

În ultimii ani, pe plan european și mondial, posibilitățile de valorificare a diverselor materiale reciclabile din deșeurile menajere s-au îmbunătățit considerabil, prin dezvoltarea unor tehnologii noi și performante. Ca urmare a acestui fapt și a obiectivului de a îmbunătăți prin valorificarea deșeurilor, protejarea mediului și resurselor în Uniunea Europeană, extragerea substanțelor valorificabile a devenit o cerință legală.

\*\*\*

Raportul de față îl socotesc, înaintea cerinței impuse de lege, datoria mea morală de a aduce la cunoștința cetățenilor activitatea desfășurată împreună cu angajații Primăriei Brăduț și Consiliul Local Brăduț în anul 2019. M-am străduit să realizez o radiografie fidelă a modului în care au fost cheltuiți banii publici în perioada la care facem referire. Implicarea contribuabilului în actul de decizie va spori calitatea muncii în administrația publică locală. Sunt adeptul transparenței totale, sunt receptiv la toate propunerile constructive. Nu am scăpat și nu voi scăpa din vedere sollicitudinea, promptitudinea și profesionalismul funcționarului public în relația cu cetățenii.

Vă invit, așadar, să conlucrăm bine informați, cu seriozitate și responsabilitate, pentru ridicarea calității vieții din comuna Brăduț. Mulțumesc aparatului propriu și Consiliului Local pentru sprijinul acordat.

PRIMAR

Balázsi Dénes

